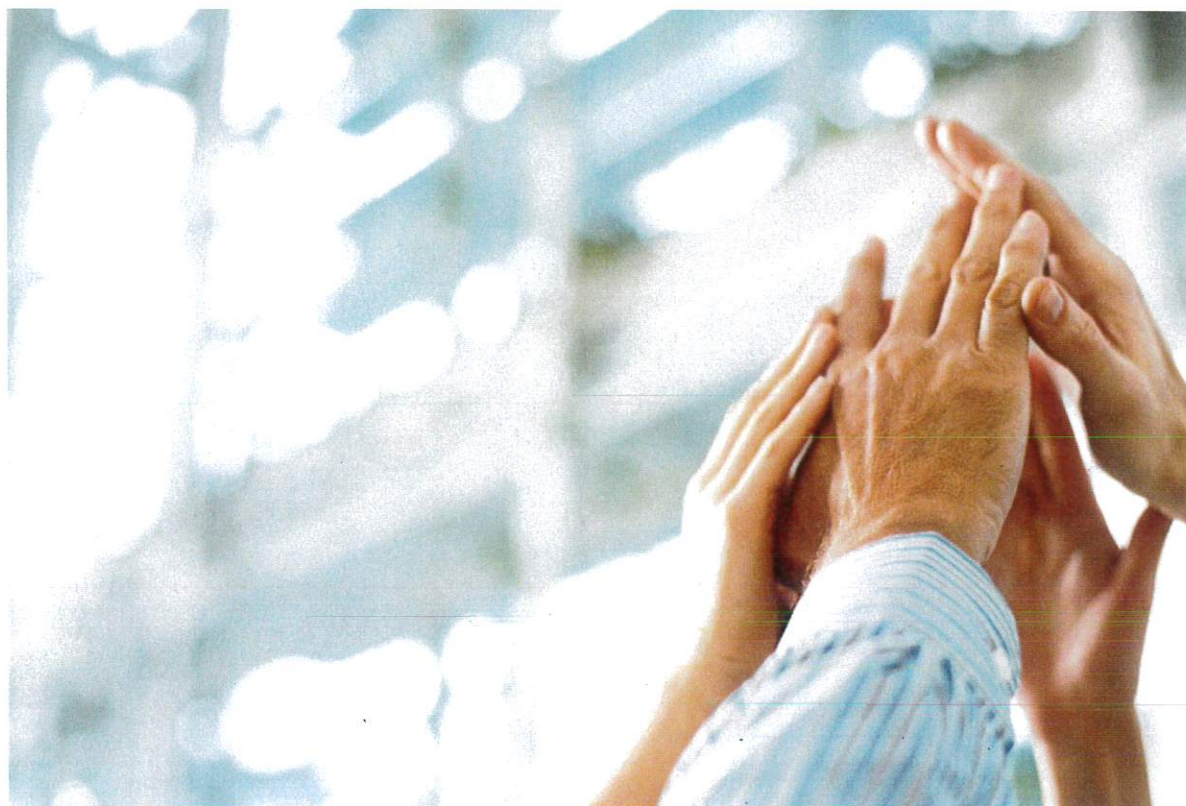


Bilancio Sociale 2020

IL SORRISO COOP.VA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1.l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	12
Contesto di riferimento.....	12
Storia dell'organizzazione.....	12
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	15
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	15
Modalità di nomina e durata carica.....	16
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	17
Tipologia organo di controllo.....	17
Mappatura dei principali stakeholder.....	20
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	22
Commento ai dati.....	22
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	23
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	23
Composizione del personale.....	23
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	26
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	27
Natura delle attività svolte dai volontari.....	27
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	28
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	28
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	28
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	29

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	29
Output attività	31
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	31
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B).....	32
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	32
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	33
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	33
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	33
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	33
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	34.
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	34
Capacità di diversificare i committenti.....	35
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	38
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	38
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	38
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	39
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	40
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	40
Relazione organo di controllo	40



1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio della Cooperativa Sociale Il Sorriso è stato realizzato e redatto in conformità alle nuove linee guida nazionali introdotte dal DM 4/07/2019 che dettano a livello nazionale le nuove analisi per il bilancio sociale a partire dall'esercizio 2020. Le finalità di questo nostro Bilancio Sociale sono quelle di definire i suoi contenuti e modalità per permettere l'adempimento e l'obbligo alla normativa, ma principalmente di mettere il Bilancio Sociale a disposizione degli associati, dei lavoratori e di terzi comprese le pubbliche amministrazioni. Il Bilancio Sociale contiene le informazioni sull'operato della Cooperativa, dei suoi amministratori e dei risultati raggiunti nel anno. Lo possiamo definire uno strumento di rendicontazione delle responsabilità dei componenti della cooperativa e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte della sua organizzazione. E' una valutazione pluridimensionale del valore creato dalla nostra realtà. Anche per il 2020 il bilancio sociale ha lo scopo di fidelizzare i portatori di interesse e misurare le prestazioni della nostra organizzazione."

3. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Dal punto di vista metodologico il Bilancio Sociale è stato redatto utilizzando gli strumenti e le capacità in possesso al Cooperativa. Lo staff al nostro interno ha raccolto i dati aggiornati relativi alla composizione degli utenti, del personale dipendente, dei soci/e dei volontari/e come racconto delle attività che hanno caratterizzato l'anno 2020 con tutte le sue difficoltà. Hanno partecipato alla definizione del documento le varie aree della cooperativa: area Direzione, Amministrativa e del Personale, l'area Commerciale e del Laboratorio, l'area Educativa.

Il Bilancio Sociale sarà presentato e condiviso all'Assemblea dei Soci nel mese di luglio 2021 presso la sede della Cooperativa, approvato e pubblicato sul sito web www.ilsorriso.net.

Verrà reso pubblico mediante il deposito tramite Registro Imprese.

Riferimenti Normativi:

Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08

Delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007

Questo bilancio sociale è stato redatto in particolare secondo i riferimenti del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019: Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore.

Viene predisposto, approvato e depositato ai sensi dell'art.9 D.lgs 112/2017 in quanto compatibile.

I principi che hanno guidato la redazione del presente documento sono stati i seguenti: rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, comparabilità, competenza di periodo, chiarezza, veridicità e attendibilità.”



4. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

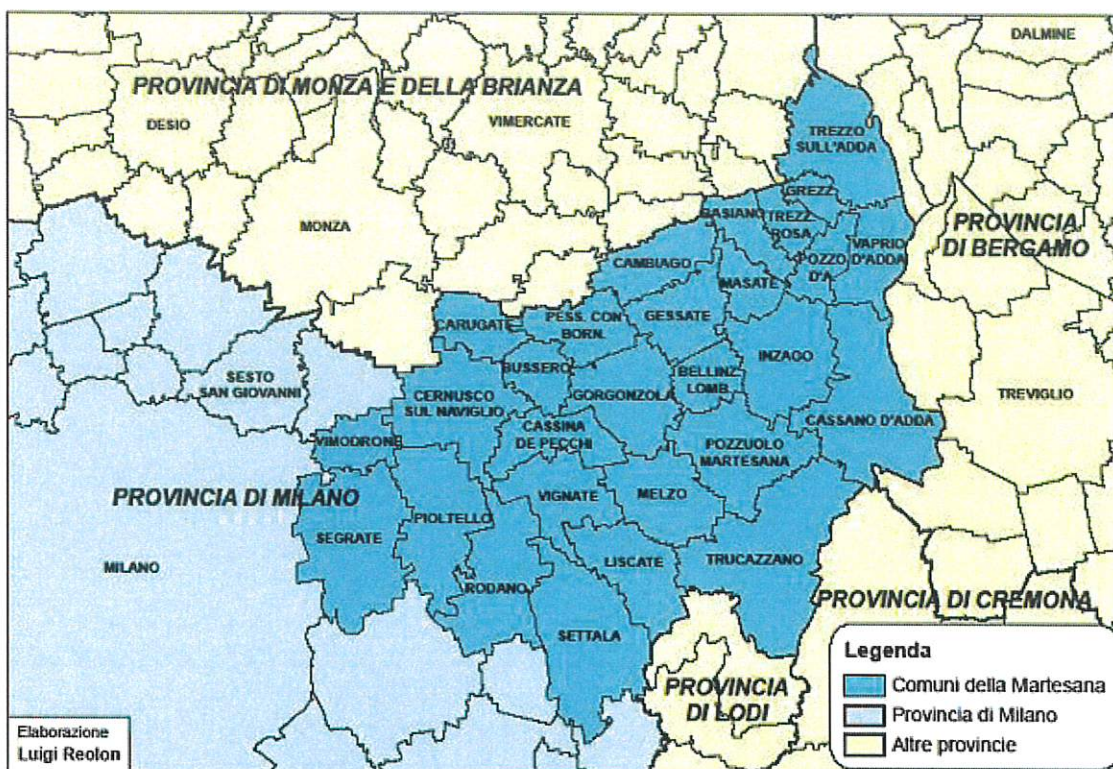
Nome dell'ente	IL SORRISO COOP.VA SOCIALE
Codice fiscale	02342610967
Partita IVA	02342610967
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista). Disciplina modello Spa, qualifica impresa sociale di diritto
Indirizzo sede legale	Via Bertarini 45 - 20061 - CARUGATE (MI) - CARUGATE (MI)
[Altri indirizzi]	via San Francesco snc - PESSANO CON BORNAGO (MI)
	viale Europa 7bis - BUSSERO (MI)
	via Offalera snc - AGRATE BRIANZA (MI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A164309
Telefono	02 9252429
Fax	029252429
Sito Web	www.ilsorriso.net
Email	info@ilsorriso.net;
Pec	sorriso.carugate@legalmail.it
Codici Ateco	88.10.00
	32.99.9
	47.11.4
	47.21.02
	47.24.2
	47.91.1
	47.91.3
82.92.2	

Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera principalmente nel territorio della provincia di Milano ed in particolare nella zona della Martesana, con i comuni delle provincie di Monza Brianza e della Bergamasca.

In particolare per le attività socio-assistenziali sono in essere contratti e convenzioni con 15 comuni per l'inserimento nei centri socio educativi di Carugate, Pessano con Bornago e nella struttura residenziale del comune di Bussero in conformità con la legge 112/2016 "Dopo di Noi". Si collabora attivamente con gli uffici di piano dei Distretti 3, 4,5,8 e con i referenti di Azienda Isola (per i comuni della provincia di Bergamo) e Offerta Sociale (per i comuni della provincia di Monza Brianza).





Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

- La Cooperativa Sociale Il Sorriso è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale, la cui funzione è quella di soddisfare i bisogni di forte interesse sociale attraverso una rete di rapporti e vincoli con le Pubbliche Amministrazioni delle quali supporta le finalità e le azioni. Il suo ruolo non consiste semplicemente nel sostituirsi o collaborare con le pubbliche amministrazioni ma soprattutto interpretare, anticipare ed elaborare soluzioni idonee ai problemi e alle istanze che provengono dalla comunità. Gli obiettivi vengono raggiunti attraverso l'erogazione di servizi a favore di persone con disabilità, di fragilità e svantaggio, ponendosi in relazione a finalità che sono proprie della pubblica utilità (perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini) realizzando le basi di una mutualità sia esterna che interna. Il nostro impegno punta a realizzare una gestione imprenditoriale dei servizi sociali in modo trasparente, democratico e innovativo mettendo sempre al centro la persona. La mutualità interna pone come obiettivo la possibilità di consentire ai soci la continua occupazione lavorativa per migliorare le condizioni economiche, sociali, professionali. Alle persone con disabilità inserite la possibilità di misurarsi con le proprie capacità nella costruzione di nuovi rapporti per Stare Bene Insieme. Siamo impegnati a lavorare per migliorare e continuare il piano di sviluppo delle nostre attività, con la progettazione di nuovi servizi per la parte A). Presidiare i nostri fornitori e clienti, i primi con la condivisione dell'offerta di prodotti di qualità attenti al sociale e i secondi per condividere lo sviluppo sociale del nostro progetto nella comunità per sperimentare servizi, fare formazione, ricollocare risorse e mantenere i posti di lavoro in accordo con la legge 381/91, ci proponiamo le seguenti Finalità Istituzionali:



- Gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi.
- Svolgere attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Dopo la fusione con la Cooperativa La Solidarietà avvenuta per incorporazione nella Cooperativa Il Sorriso avvenuta nell'anno 2016, la Cooperativa Il Sorriso ha svolto le attività di cui alla lettera A) e quelle della lettera B) del comma 1 dell'art. 1 legge 381/91.

Le due realtà A) e B) sono funzionalmente collegate perché consentono di realizzare un progetto individuale funzionale alle proprie capacità considerate in modo separato per evidenziare le attività collegate alla lettera A) e alla lettera B) del primo comma della legge 381/91.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa, per realizzare i propri scopi sociali, ha per oggetto la gestione di servizi socio - sanitari ed educativi, nonché lo svolgimento di attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. La cooperativa può:- istituire e/o gestire centri socio - educativi, centri di riabilitazione, comunità di assistenza, centri residenziali, comunità alloggio, case famiglia, centri di pronto intervento, servizi di trasporto con assistenza, assistenza domiciliare, laboratori protetti di ergoterapia e attività espressive artigianali, attività terapeutiche, attività sportive, interventi individuali;

- curare lo svolgimento di attività di tipo socio-culturale come dibattiti, conferenze, mostre, spettacoli teatrali al fine di contribuire alla diffusione di messaggi di umanità e di solidarietà, per le persone socialmente svantaggiate nella comunità in cui opera.
- organizzare corsi di formazione finalizzati alla qualificazione di coloro che operano nel campo sociale;- gestire attività di tempo libero, centri ricreativi, centri di aggregazione, soggiorni residenziali e gestione sportelli informativi per le famiglie dei disabili del territorio a favore di persone portatrici di handicap o con problematiche socio-comportamentali-educative- psicologiche a rischio di emarginazione o devianza.- gestire attività rivolte a minori, anziani sia in forma domiciliare sia presso strutture di terzi o realizzando strutture per la gestione di tali attività in ambito socio-educativo, socio assistenziale e sanitario. Inoltre svolgere attività: agricole, industriali, commerciali e di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e tra le altre:- attività di assemblaggio e di produzione artigianale ed il commercio di manufatti in genere;- attività di imballaggio, confezionamento, spedizioni di prodotti per conto terzi;- attività di stampa e legatoria;
- attività di floricoltura, orticoltura, frutticoltura, vivaistica e agricola in genere nonché l'esercizio del commercio dei sopraddetti prodotti, anche se non coltivati dalla Cooperativa;
- manutenzione verde pubblico e privato;- gestione di impianti, piattaforme ecologiche di titolarità di terzi, trasporto, trattamento e smaltimento rifiuti, compresa l'attività di compostaggio del verde e di altre attività per il miglioramento ambientale;
- gestione di parcheggi pubblici e privati;- gestione di esercizi di commercio quali bar, trattorie, ristoranti, pizzerie con somministrazione di alimenti e bevande anche alcolici e superalcolici anche nella forma di agriturismo.- commercializzazione e vendita di prodotti alimentari e non alimentari- attività di supporto all'invio e alla ricezione di corrispondenza e in particolare di atti giudiziari per conto di studi legali. L'attività non potrà in alcun modo comprendere il trattamento di dati sensibili e riservati; -attività di autotrasporto di merci in conto proprio;-attività di autotrasporto di merci per conto terzi; -assunzione di lavori di facchinaggio, compresi quelli preliminari e complementari di fatica e



pulizia in genere, l'esecuzione di sgomberi di appartamenti, uffici, depositi, cantine e solai, traslochi in proprio e per conto terzi;-gestione di mercatini dell'usato di libri e oggettistica varia;- assunzione di servizi di interesse sociale convenzionati o da convenzionare con enti pubblici e privati. La Cooperativa potrà svolgere altra attività connessa o affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, industriale, finanziaria , necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali e, comunque sia direttamente che indirettamente attinenti ai medesimi, nonché tra l'altro, per la sola indicazione esemplificativa: a) acquistare o costruire e, successivamente, gestire immobili ad uso diverso da abitazione atti ad ospitare tutte le attività e le iniziative di cui ai punti precedenti, nonché gli organismi che possono essere soci della cooperativa; istituire o gestire strutture, stabilimenti ed impianti necessari per l' espletamento delle attività sociali; b) assumere interessenze e partecipazioni sotto qualsiasi forma, in imprese, che svolgano attività analoghe o comunque accessorie all'attività sociale; c) dare adesione e partecipazioni ad Enti e Organismi economici, consortili e fidejussori diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo ed agevolare gli scambi, gli approvvigionamenti ed il credito; d) concedere avalli cambiari , fidejussioni ed ogni qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito da parte dei soci, degli Enti cui la Cooperativa aderisce, nonché a favore di altre Cooperative; e) costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale ;f) adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale .Ai fini della realizzazioni e delle attività di cui al presente articolo e per favorire e tutelare lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, la Cooperativa può raccogliere, presso questi (iscritti nel Libro Soci da almeno tre mesi), finanziamenti con obbligo di rimborso. Le modalità di raccolta e contrattuali sono disciplinate da apposito regolamento; le condizioni economiche del rapporto, unitamente alle altre indicazioni, sono fissate dal Consiglio di Amministrazione; il tutto in conformità alle disposizioni della legge fiscale, bancaria ed ai provvedimenti delle Autorità monetarie in materia di finanziamenti e raccolta di risparmio presso i soci. Le attività finanziarie non potranno comunque essere prevalenti o nei confronti del pubblico.

ATTIVITA' di TIPO A)

Per quanto riguarda le attività di tipo A) della legge 381/91 riguardante la gestione dei servizi socio educativi (C.S.E) rivolti a persone con disabilità adulta. Nei Centri Socio Educativi a gennaio 2020 erano inserite 28 persone con disabilità nel centro sito nel comune di Carugate mentre al 31 dicembre le persone con disabilità inserite erano 27 (dimissioni di un utente). Nel centro di Pessano con Bornago ad inizio anno le persone con disabilità inserite erano 24 scese al 31 dicembre a 22 persone per due dimissioni per motivi di salute. Nella comunità alloggio di Bussero le persone con disabilità inserite erano 4.

Durante l'anno è stato inserito un nuovo utente e dimesso 1 utente nel C.S.E. di Carugate e 1 utente in quello di Pessano con Bornago.

Al 31 dicembre 2020 il personale educativo impegnato per le attività di assistenza era di 20 unità, di cui 1 a tempo determinato e 1 unità con contratto lavoratore autonomo. Il personale della segreteria e pulizie era di 3 unità.

All'atto dell'assunzione ai nuovi assunti viene chiesto di condividere le finalità della cooperativa con l'adesione come soci. Questa scelta del consiglio di Amministrazione preceduta dall'opera di sensibilizzazione con i lavoratori già assunti negli anni precedenti hanno portato ad avere n. 29 soci-lavoratori di cui n.20 (sez. A) e n. 9 (sez. B). Tutti i soci lavoratori partecipano alle equipe di programmazione nelle quali si condividono scopi e



modalità di operare della cooperativa. Tutti i componenti del Consiglio di amministrazione sono soci-lavoratori, di questi uno è Presidente e uno Vicepresidente. Nell'arco dell'anno 2020 le attività dei Centri socio educativi hanno dovuto modificare le attività di intervento dal 24 febbraio a causa della pandemia per COVID-19. Le attività proposte inizialmente, per supportare le famiglie in seguito sono state normate da Regione Lombardia attraverso ATS. (DELIBERAZIONE N. 406 DEL 08/06/2020 PROPOSTA N. 439 DEL 08/06/2020 OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE OPERATIVE TERRITORIALI PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI RIAPERTURA DEI SERVIZI SEMIRESIDENZIALI E DIURNI PER DISABILI).

Il C.S.E. di Carugate, oltre alle attività calendarizzate e proposte in modo diversificato secondo le linee guida anche on line ha supportato le famiglie nei momenti di maggior disagio con interventi che hanno coperto la settimana dal lunedì alla domenica dalle 08.30 alle 23.00. Le azioni sono state possibili potenziando la rete telematica e i dispositivi. Alle famiglie in difficoltà nella configurazione degli apparati è stato offerto un servizio tecnico di supporto da parte dei tecnici della società Media Ufficio partner della cooperativa. Nelle situazioni più complesse e delicate alcuni operatori hanno dato il loro supporto in presenza c/o il centro per aiutare le famiglie o in spazi aperti. In tutte le azioni sono state applicate le indicazioni dei vari DPCM in vigore e le indicazioni della normativa Covid elaborata dal comitato Covid della struttura. Per perseguire i progetti relativi alle scuole realizzando dei video e delle musiche interattive con le classi elementari e medie. Tali incontri on line si sono sviluppati trasversalmente con le classi della scuola materna, elementari e delle medie.

Il C.S.E. di Pessano con Bornago nel 2020

La riapertura del CSE, con tutti gli aspetti organizzativi da un punto di vista logistico per quanto concerne i lavoratori, e gli sviluppi educativi di ogni singolo utente, partono tenendo conto delle linee operative territoriali per la presentazione dei progetti di riapertura dei servizi diurni per persone con disabilità indicate da Regione Lombardia con delibera n. 406 del 08/06/2020.

Per rispondere a tutte le esigenze e alle indicazioni di legge, l'organizzazione delle attività e della costituzione dei gruppi è profondamente cambiata rispetto gli anni precedenti.

Il Calendario settimanale proposto è legato ad un tema principale scelto dagli educatori quale strategia per perseguire gli obiettivi dei Pei di ciascuno.

Nel 2020 è stato affrontato il tema della Donna "Io Donna, cittadino con diritto e doveri"
STRUTTURA ORGANIZZATIVA dei Centri Socio Educativi

Organizzazione delle persone all'interno di gruppi „bolla“, al fine di evitare il più possibile l'interscambio di persone, e poter mantenere attive le singole bolle in caso di contagio all'interno di una di esse.

Interventi in presenza presso gli spazi del centro diurno (con frequenza quotidiana/a settimane alterne) a partire da giugno 2020.

Interventi di sostegno da remoto a distanza (con frequenza quotidiane/a settimane alterne), in linea di continuità con gli interventi in sede, fornendo supporto alla famiglia per il supporto ed il raggiungimento degli obiettivi

Interventi rimodulati con accoglienza presso spazi alternativi

A livello trasversale è proseguita l'attività di Teatro proposta dall' educatrice dedicata.



L'attività è stata trasmessa in rete sul canale youtube per essere condivisa con la comunità del territorio.

PROGETTO " DOPO DI NOI"

Il Sorriso come socio Fondatore della Fondazione Oltre in collaborazione con l'associazione inCerchio ha continuato l'attività di supporto alle famiglie con lo sportello (su appuntamento e in applicazione ai DPCM in materia di Covid-19). Queste attività permetteranno di poter abbreviare i tempi di sviluppo dei progetti di autonomia, di palestra e di residenzialità previsti dalla legge 112/2016. Nel dicembre 2020 sono stati presentati al Distretto 4 n.5 progetti, al Distretto di Sesto S. Giovanni n.2 progetti, n.1 progetto ad Azienda Isola di Bergamo. Inoltre la cooperativa il Sorriso collaborerà allo sviluppo di un progetto per l'autonomia promosso da una famiglia del comune di Carugate per la propria figlia. I progetti si svilupperanno nel 2021

ATTIVITA' DI TIPO B

Per quanto riguarda le attività di cui alla lettera B) della legge 381/91 finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate vede al 31 dicembre 2020 l'impiego di 12 persone di cui 8 persone svantaggiate. Le persone assunte a tempo indeterminato sono n.10, mentre solo n.2 sono assunte a tempo determinato. Per favorire l'inserimento delle persone svantaggiate sono state attivate convenzioni ex art. 14 del D.lgl.276/03: sono attive n.6 convenzioni art.14 legge 68 in collaborazione con le aziende della provincia di Milano e Monza Brianza.

Nel 2020 sono state prorogate le convenzioni con le ditte Conductix Wampler, Trattorie Peppino e Tecnologie Industriali ed Aeronautiche Spa e si è interrotta la convenzione con la ditta Serim nel secondo semestre con le dimissioni della persona fragile per problemi di salute e di difficoltà di accesso a causa delle disposizioni DPCM Covid-19.

La cooperativa ha dovuto applicare il F.I.S. ai lavoratori (sez. B) permettendogli di lavorare al 50% del loro orario contrattuale, decidendo di retribuire il personale direttamente senza ricorrere alla cassa INPS.

Alcune imprese del territorio hanno aperto con la cooperativa nuove commesse di lavoro o hanno ampliato le esistenti.

Il Lavoratori della sezione B sono stati coinvolti nella preparazione delle attività commerciali del negozio "Dolce Pensiero" per la consegna a domicili di generi alimentari per le persone in isolamento e la preparazione logistica principalmente nel periodo natalizio.

Tra gli obiettivi della Cooperativa, la cui organizzazione, è di impresa si rifà ai valori e principi propri della cooperazione.

- essere soggetto di sviluppo, mettendosi al servizio dei bisogni espressi dalla comunità con le sue competenze, diventando "protagonista" di proposte, progetti e realizzazioni integrate nella comunità- attraverso la partecipazione dei suoi soci, dei lavoratori, dei volontari per perseguire scopi sociali ed educativi promuovendo l'imprenditorialità sociale. È una realtà fortemente radicata nel territorio, la Cooperativa è ardente al Forum del Terzo Settore ed è una componente del movimento cooperativo anche attraverso Confcooperative.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Forum Terzo Settore Martesama	2000
Confcooperative	1993

Consorzi:

Nome
CCSL

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
CCSL	103,00
Coperfidi Italia	500,00
BCC MILANO	775,00
Fondazione Oltre	4000,00
Associazione InCerchio	100,00

Contesto di riferimento

La cooperativa si propone di raggiungere le sue finalità nel territorio in cui opera attraverso le seguenti politiche di impresa sociale: La Cooperativa Sociale Il Sorriso si richiama a due criteri importanti:

- la territorialità, per investire, mettersi a disposizione, creare sinergia e collaborazione con le realtà del territorio;
- è un modello d'impresa sociale basato sulla trasparenza, la partecipazione, la democrazia, la qualità, il vero benessere complessivo della comunità nello stare Bene Insieme.. Tra gli obiettivi della Cooperativa, la cui organizzazione, è di impresa si rifà ai valori e principi propri della cooperazione.- essere soggetto di sviluppo, mettendosi al servizio dei bisogni espressi dalla comunità con le sue competenze, diventando "protagonista" di proposte, progetti e realizzazioni integrate nella comunità- attraverso la partecipazione dei suoi soci, dei lavoratori, dei volontari per perseguire scopi sociali ed educativi promuovendo l'imprenditorialità sociale.

Storia dell'organizzazione

La nostra storia è stata riportata in modo esauriente nei primi bilanci sociali e viene di seguito riassunta nel grafico. Passo fondamentale della Cooperativa Il Sorriso è stata la fusione per incorporazione della Cooperativa La Solidarietà. La Cooperativa La Solidarietà era stata costituita il 1 febbraio 1982 come cooperativa di Solidarietà Sociale. Il 28 luglio 1993 ha



dato origine alla cooperativa il Sorriso per poter garantire le sue attività che comprendevano sia interventi di tipo a) che interventi di tipo b) della legge 381/91. Si davano così origine a due cooperative La Solidarietà di tipo A e il Sorriso di tipo B. Avendo la Regione Lombardia recentemente data la possibilità di iscrivere una cooperativa nelle due sezioni dell'albo si è ritenuto opportuno nel 2016 riportare all'interno di un'unica cooperativa le due attività funzionalmente collegate: assistenza alle persone disabili e loro inserimento lavorativo organizzando in tal modo un progetto individuale personalizzato che compone il più complesso progetto di vita per le persone svantaggiate. Dalla fusione delle due cooperative è nata un'unica realtà cooperativa che sfruttando le sinergie esistenti condivide al meglio le risorse disponibili realizzando così ulteriori efficienze con significativi risparmi di costi in particolare amministrativi, commerciali e di struttura. La fusione ha comportato la modifica della natura giuridica da S.r.l. a S.p.A.







5. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
29	Soci cooperatori lavoratori
7	Soci cooperatori volontari
12	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
4	Soci sovventori e finanziatori

Base sociale con 52 soci

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Taverna Maurizio Battista	Sì	M	58	28/09/2020	Nessuno	2	Nessuno	No	Presidente
Mandelli Vittorio	No	M	56	28/09/2020	Nessuno	2	Nessuno	No	Vice-Presidente
Sirtori Roberta	No	F	40	28/09/2020	Nessuno	2	Nessuno	No	Consigliera
Bongiolatti Enrico	No	M	39	28/09/2020	Nessuno	1	Nessuno	No	Consigliere
Savino Giulia	No	F	27	28/09/2020	Nessuno	1	Nessuno	No	Consigliera

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate

5	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è composto da almeno tre e non più di undici consiglieri. I soci sovventori o i mandatarî di persone giuridiche soci sovventori, possono essere nominati amministratori. La maggioranza degli amministratori deve essere in ogni caso costituita da soci cooperatori. Le adunanze del Consiglio di amministrazione sono valide quando vi intervenga la maggioranza degli amministratori in carica. La presenza alle riunioni può avvenire anche per il tramite di mezzi di telecomunicazione. In questo ultimo caso devono comunque essere soddisfatte le seguenti condizioni:

- 1) che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere la riunione svolta in detto luogo;
- 2) che sia effettivamente possibile al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- 3) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;
- 4) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché quando necessario di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti dei presenti. Il Consiglio di Amministrazione dura in carica tre esercizi; l'assemblea potrà tuttavia stabilire che il Consiglio di Amministrazione resti in carica per un periodo più breve e cioè per uno o per due esercizi. Se viene meno la maggioranza degli Amministratori, quelli rimasti in carica devono convocare l'Assemblea perché provveda alla sostituzione dei mancanti. Se vengono a mancare tutti gli amministratori, la assemblea è convocata dal Collegio sindacale, se nominato, potrà compiere nel frattempo gli atti di ordinaria amministrazione. Un consigliere decade quando deserti un numero di tre consigli consecutivi, senza giustificato motivo, da comunicare entro cinque giorni in forma scritta. I membri del Consiglio di amministrazione sono rieleggibili. L'assemblea determina l'eventuale compenso per gli amministratori, determinabile anche in relazione al risultato della gestione; l'assemblea potrà assegnare agli amministratori un trattamento di fine mandato.

Spetta al Consiglio, sentito il parere del Collegio Sindacale, se nominato, determinare il compenso dovuto a quelli dei suoi membri che siano chiamati a svolgere specifici incarichi a carattere continuativo in favore della società. Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente e uno o più Vice Presidenti, se non ha già provveduto in merito l'assemblea, e può delegare parte delle proprie attribuzioni, determinandole nella deliberazione e nei limiti di legge, ad uno o più degli Amministratori, oppure ad un Comitato Esecutivo; in particolare non



possono essere delegati i poteri in materia di ammissione, di recesso e di esclusione dei soci e le decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci. Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente almeno una volta al trimestre, nonché tutte le volte nelle quali sia fatta domanda da almeno due consiglieri o dal Collegio Sindacale, se nominato. La convocazione è fatta a mezzo di lettera da spedire o consegnare a mano facendosi rilasciare ricevuta o da inviare a mezzo telefax o posta elettronica non meno di cinque giorni prima dell'adunanza e, nei casi urgenti, a mezzo di messo o con telegramma o con telefax in modo che i Consiglieri e i Sindaci effettivi, se nominati, ne siano informati almeno un giorno prima della riunione. Le adunanze sono valide quando vi intervenga la maggioranza degli amministratori in carica. Sono valide le riunioni, anche se non convocate, qualora siano presenti tutti i membri del Consiglio di Amministrazione e tutti i Sindaci effettivi, se nominati. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta di voti. Ciascun componente del Consiglio di Amministrazione deve dare notizia agli altri amministratori e al collegio sindacale, se nominato, di ogni interesse che, per conto proprio o di terzi, abbia in una determinata operazione della società, precisandone la natura, i termini, l'origine e la portata; se si tratta di amministratore con delega di poteri, deve altresì astenersi dal compiere l'operazione, investendo della stessa il Consiglio di amministrazione, che dovrà adeguatamente motivare le ragioni e la convenienza per la società dell'operazione. Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della società.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2020 sono stati convocati n. 15 consigli di amministrazione anche a causa della Pandemia COVID-19. La partecipazione alle convocazioni è stata al 100% sia con i consiglieri in carica sia dopo il rinnovo delle cariche nel mese di settembre.

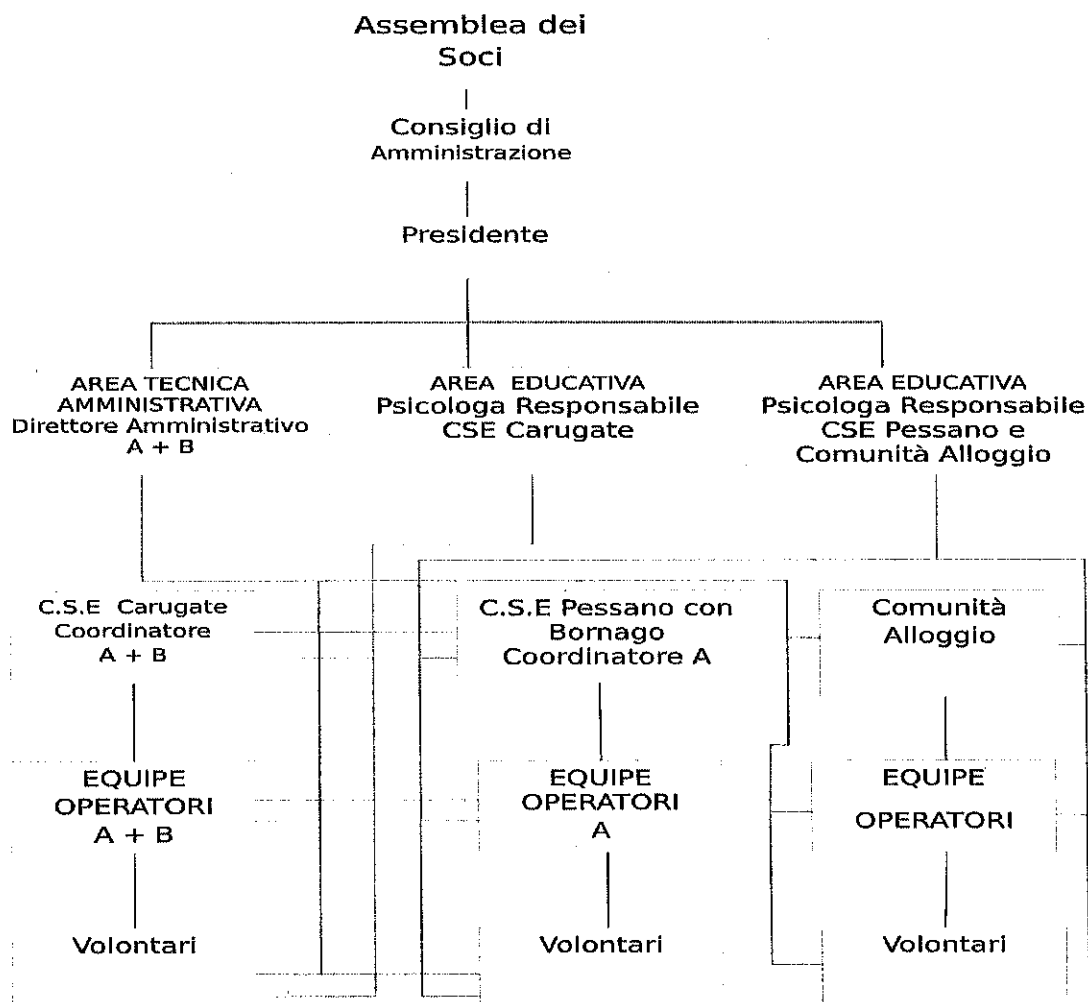
Per alle indicazioni dei DPCM sono stati utilizzati i sistemi informatici e alcune piattaforme di videoconferenza per permettere a tutti di esprimersi in modo democratico nel rispetto della normativa di sicurezza vigente. Tutti i consiglieri hanno potuto confrontarsi ed esprimere il loro voto.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
Non presente	Non presente

Tipologia organo di controllo

"Secondo lo statuto in alternativa al Collegio Sindacale, qualora non ne sia obbligatoria la nomina o qualora il Collegio Sindacale non sia costituito integralmente da revisori legali dei conti iscritti nel registro istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, la revisione legale dei conti sulla società, quando obbligatoria per legge, o comunque deliberata dall'assemblea dei soci, è esercitata da un revisore legale dei conti o da una società di revisione ai sensi dell'art. 2409 bis comma primo del codice civile. L'incarico di Revisore è ricoperto dal Dott.re Giacomo Tinnirello in carica dal maggio 2019 e con scadenza al bilancio 2021.



Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	Approvazione Bilancio Economico e Bilancio Sociale	20/05/2018	Comunicazione del Presidente. Esame discussione e approvazione del bilancio di esercizio 2017 e nota integrativa relazione del revisore. Discussione	34	40

			approvazione Bilancio Sociale 2017. Varie ed eventuali		
2019	Approvazione Bilancio Economico e Bilancio Sociale	23/05/2019	Comunicazione del Presidente. Esame discussione e approvazione del bilancio di esercizio 2018 e nota integrativa relazione del revisore. Discussione approvazione Bilancio Sociale 2018. Varie ed eventuali	35	5
2019	Nomina Collegio sindacale	09/12/2019	Nomina collegio Sindacale e relativi. varie ed eventuali	56	39
2020	Approvazione Bilancio Economico, Bilancio Sociale e rinnovo cariche	23/07/2020	Comunicazione del Presidente. Comunicazione del Presidente. Esame discussione e approvazione del bilancio di esercizio 2019, nota integrativa relazione del revisore. Discussione approvazione Bilancio Sociale 2019. Rinnovo Cariche. nomina collegio	54	13



			Sindacale Varie ed eventuali		
2020	Rinnovo cariche sociali e nomina consiglieri	28/09/2020	Rinnovo cariche sociali e nomina consiglieri	77	0

Durante le assemblee di approvazione del Bilancio economico e sociale le richieste maggiori da parte di tutti i soci è la richiesta di maggiori chiarimenti dei costi sostenuti durante l'anno di esercizio e le proposte di suggerimenti al Consiglio di Amministrazione in vista del nuovo esercizio.

Si evidenzia una maggiore preoccupazione dei soci Svantaggiati inseriti nella sezione B in merito alla attuale situazione economica per l'altalenare e discontinuo variazione delle commesse di lavoro da parte delle aziende Private.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

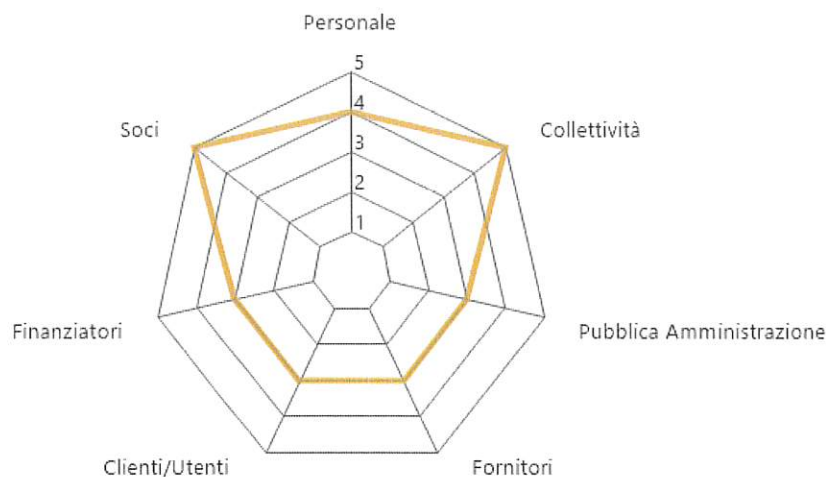
Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Sono i soggetti insieme ai quali cerchiamo di costruire e definire le finalità e gli obiettivi, con i quali valutiamo gli esiti degli interventi in un'ottica di sussidiarietà. Il Personale è coinvolto nelle attività lavorative ed è chiamato a mettere in gioco con le proprie capacità per il raggiungimento degli scopi della cooperativa	4 - Co- produzione
Soci	Apportano risorse e sensibilità differenti, legate al contributo specifico legato al ruolo ed alle proprie esperienze (famigliari, professionali, di servizio volontario, finanziarie). I Soci lavoratori e volontari vivono la cooperativa come momento di sviluppo personale e di squadra per una crescita uniforme interna e verso la comunità.	5 - Co- gestione
Finanziatori	La cooperativa nel tempo si è posta ai I finanziatori sia pubblici che privati come soggetto propositivo per sviluppare un processo di crescita inclusiva nella comunità costruendo un processo circolare di opportunità. I finanziatori hanno acquisito fiducia e consapevolezza per costruire insieme azioni comuni.	3 - Co- progettazione
Clienti/Utenti	Gli utenti. Sono i fruitori dei servizi, i loro	3 - Co-



	<p>bisogni sono al "centro" del nostro operare quotidiano, il punto di partenza di ogni progettualità della Cooperativa.</p> <p>I Clienti . Sono il centro del nostro operare perché ricchi di risorse e stimoli che obbligano il personale, i soci e i finanziatori ad un agire costruttivo per il bene di tutti.</p>	progettazione
Fornitori	<p>Sono tutti quegli interlocutori ai quali la Cooperativa si riferisce per acquisire prodotti e/o servizi necessari al funzionamento di una complessa realtà organizzativa come quella della Cooperativa Sociale Il Sorriso. Nel tempo i nostri fornitori hanno colto lo spirito del nostro lavoro e hanno messo in pratica promozioni per facilitare la gestione delicata della parte economica della cooperativa</p> <p>La Pubblica Amministrazione (amministrazioni comunali, provinciali, regionali), in quanto organi rappresentativi e di governo delle comunità, sono gli interlocutori con cui la Cooperativa si confronta per elaborare progetti e azioni per migliorare la qualità della vita e le opportunità sociali dei territori in cui opera. Richiede sempre di più la co programmazione e co progettazione delle azioni per i soggetti più fragili.</p>	3 - Co-progettazione
Pubblica Amministrazione	<p>La Pubblica Amministrazione (amministrazioni comunali, provinciali, regionali), in quanto organi rappresentativi e di governo delle comunità, sono gli interlocutori con cui la Cooperativa si confronta per elaborare progetti e azioni per migliorare la qualità della vita e le opportunità sociali dei territori in cui opera. Richiede sempre di più la co programmazione e co progettazione delle azioni per i soggetti più fragili.</p>	3 - Co-progettazione
Collettività	<p>La Collettività sono tutti i soggetti portatori di interessi di natura sociale che vengono a contatto con la Cooperativa Il Sorriso nei diversi ambiti di intervento del sociale, sanitario, istruzione, cultura, volontariato. La collettività nei comuni in cui operiamo risponde bene alle nostre iniziative e ci riconosce come un partner affidabile e con competenza.</p>	3 - Co-progettazione



Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Inserimenti Lavorativi	AFOL Melzo	Studio di progetti individuali per le persone svantaggiate	Inserimento persone svantaggiate in ambiente protetto come preparazione all'inserimento in aziende

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 1 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nel 2020 non abbiamo somministrato questionari vista la situazione pandemica di COVID 19, avviato però alcune procedure di Feedback attraverso sistemi di video conferenza ad esempio tra famiglie e psicologa di riferimento oppure videoconferenze con i servizi inviati per monitorare la situazione e condividere le azioni.

I risultati sono sempre stati positivi e nella fase di monitoraggio raccogliendo le osservazioni è stato possibile migliorare le azioni e strategie.



6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
34	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
17	di cui maschi
17	di cui femmine
18	di cui under 35
16	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
1	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
3	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Il totale dei lavoratori al 31.12.20 è di 35 (di cui 34 subordinati e 1 autonomo). Di questi 35 n. 29 sono i soci lavoratori (per entrambe le sezioni).

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	31	3
Dirigenti	0	0
Quadri		0
Impiegati	20	0
Operai fissi	11	3
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0



Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	34	31
< 6 anni	15	12
6-10 anni	2	2
11-20 anni	13	13
> 20 anni	4	4

N. dipendenti	Profili
34	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
17	di cui educatori
1	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
13	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
8	Totale dipendenti
8	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)



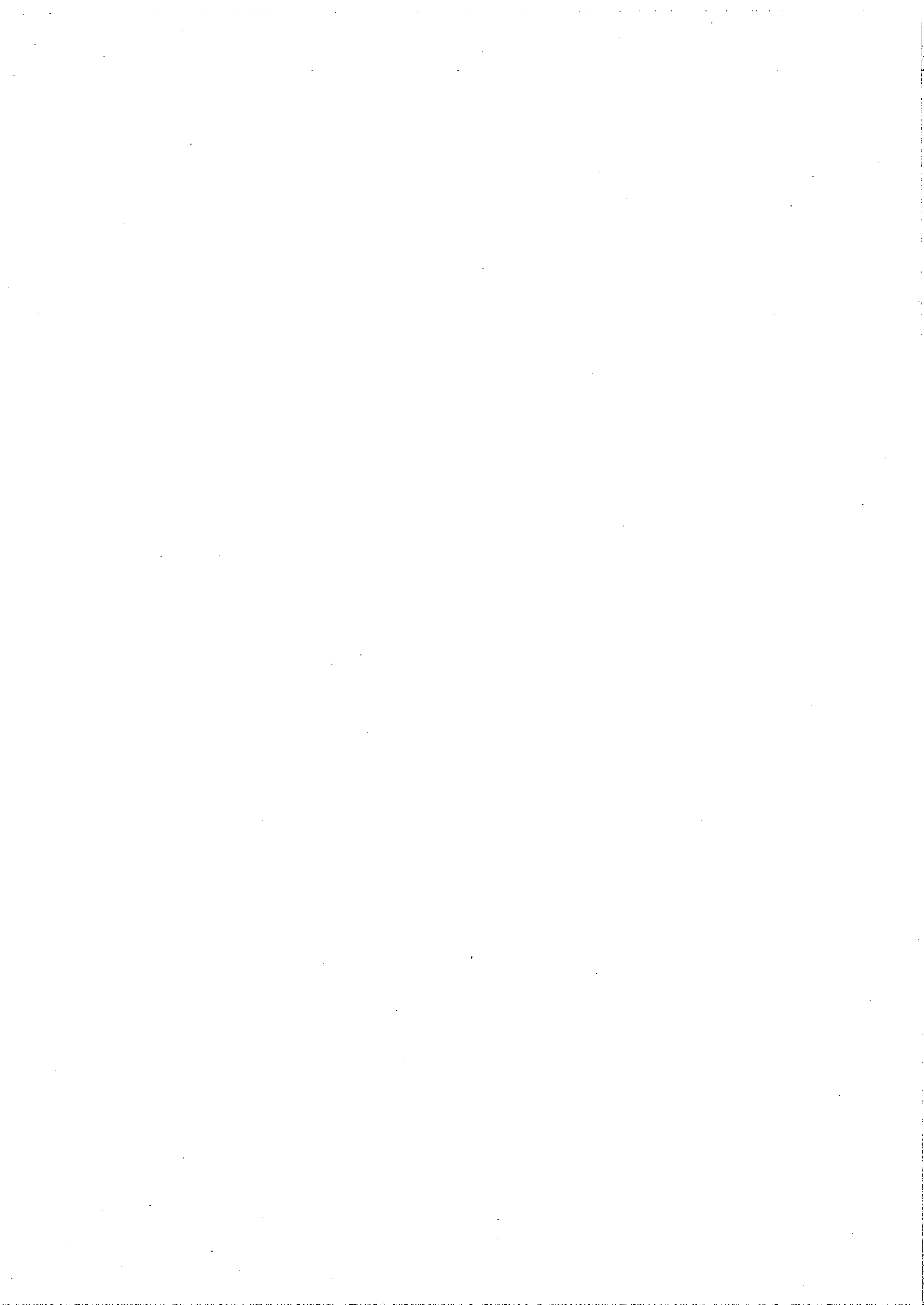
N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
8	Laurea Triennale
8	Diploma di scuola superiore
18	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale		Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
8		Totale persone con svantaggio	8	0
8		persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	8	0
0		persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0		persone con dipendenze L 381/91	0	0
0		persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0		persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0		persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti	0	0



		nell'elenco		
--	--	-------------	--	--

8 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

7 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
7	Totale volontari
7	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
1920	Approccio con le varie tipologie di Disabilità, sessualità per le persone disabili, conflittualità nel gruppo dei pari, autismo, aggressività	20	96,00	No	4800,00
96	Legge 112/2016 Dopo di Noi	4	24,00	No	260,00
16	Affettività e sessualità nella disabilità	2	8,00	No	190,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione	Obbligatoria/non	Costi sostenuti
-------------------	-----------------------	------------------------	-----------------------	-------------------------	------------------------

			pro-capite	obbligatoria	
4	Formazione Specifica	1	4,00	Si	122,00
8	Formazione specifica	1	8,00	Si	158,60
136	Protocollo Covid-19	34	4,00	Si	732,00
24	Carrelli Elevatori	3	8,00	Si	1000,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
31	Totale dipendenti indeterminato	16	15
15	di cui maschi	11	4
16	di cui femmine	5	11

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	0	3
2	di cui maschi	0	2
1	di cui femmine	0	1

N.	Stagionali /occasionalni
9	Totale lav. stagionali/occasionalni
3	di cui maschi
6	di cui femmine

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari durante l'anno sono un valido supporto per gli educatori durante le attività programmate per l'anno (A) e sostengono la cooperativa con il loro aiuto al personale svantaggiato per lo sviluppo delle commesse dei clienti (B).



Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	3124,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative Sociali 2020**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Massima / minima = 2,98 rapporto
37.219,72/12.478,42

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Il rimborso per i volontari potrà essere eseguito solo a seguito della presentazione dei costi sostenuti certificati da ricevute fiscali, scontrini fiscali o fatture fiscali rilasciate in seguito ad attività richieste dalla cooperativa in seguito ad progetti o attività dei centri socio educativi (A) o per attività di supporto per commesse dei clienti o fornitori (B).**



7. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Attraverso le diverse attività gestite dalla Cooperativa il Sorriso è possibile assicurare un reddito mensile a tutti i dipendenti e specialmente alle persone svantaggiate residenti nel territorio. Tale ricchezza economica permette alle persone coinvolte di fare scelte migliori in materia di istruzione, assistenza sanitaria e abitazione.

La diversificazione delle mansioni e la loro eterogeneità permette il coinvolgimento di una pluralità di lavoratori con caratteristiche diverse andando così a raggiungere anche le fasce più deboli e in condizioni di marginalità sociale

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Nell'arco dell'anno 2020 è stato rinnovato il Consiglio di amministrazione e nella elezione dei 5 (100%) componenti sono state elette 2 (40%) donne di cui 1 con meno di 30 anni. Il 100% dei componenti sono soci lavoratori.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Tutti i lavoratori in caso di comunicazioni riferite al contratto di lavoro, sicurezza e prevenzione ricevono una comunicazione e possono chiedere chiarimenti o fare proposte in merito per migliorare l'organizzazione. Tutti i lavoratori hanno la possibilità di crescita professionale partecipando a corsi di aggiornamento segnalati dalla direzione oppure su loro proposta. Gli educatori hanno la possibilità di proporre in equipe e in seguito al C.d.A proposto progettuali di sviluppo. Il 23.5% del personale è laureato e diplomato, mentre il 53% ha un diploma di scuole media.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0): in questo anno particolare abbiamo avuto la possibilità di progettare nuovi percorsi e sviluppare la base di nuovi progetti educativi per la comunità. In primis lo sviluppo dei progetti legati alla legge 112/2016 e relativi bandi. Si prevede l'assunzione di nuove figure professionali a sostegno del progetto e il passaggio da tempo determinato a indeterminato per alcune figure professionali. La cooperativa ha avuto un incremento del 8,8% (3 assunzioni di cui 2 figure maschili e 1 femminile) e 2 assunzioni sono under 35.



Sono passati da tempo determinato a indeterminato 3 lavoratori (1 maschio e 2 femmine) di cui 2 under 35.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Per tutte le persone svantaggiate o con disabilità la cooperativa il Sorriso a messo in atto dei momenti di ascolto strutturato durante il mese. (la psicologa referente della cooperativa una volta alla settimana è disponibile all'incontro) oppure è possibile fare richiesta al coordinatore per fissare un'incontro. Gli stessi familiari possono richiedere un'appuntamento. La cooperativa ha organizzato con l'associazione Incerchio uno sportello con dei professionisti in varie materie legali e civilistiche per supportare le richieste di assistenza.

La continuità lavorativa della quasi totalità dei soggetti svantaggiati è un elemento significativo della stabilità lavorativa e della capacità di memorizzare ed eseguire in modo produttivo le mansioni assegnate.

Un lavoro stabile che produce un reddito continuativo è indice di un costante miglioramento della qualità della vita delle persone più fragili e delle loro famiglie.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato.

L'accessibilità dei servizi è regolato dalla legge 328. La Legge 328 del 2000 è la "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali". Questa è la legge che promuove interventi sociali, assistenziali e sociosanitari per garantire un aiuto concreto alle persone e alle famiglie in difficoltà. Per l'inserimento nella parte lavorativa La legge 68/99 ha come finalità la promozione dell'inserimento e della integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso servizi. La cooperativa Sociale il Sorriso collabora con Afol Milano agenzia di Melzo per costruire opportunità e momenti i palestra " lavorative".

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Il coinvolgimento dei diversi enti locali pubblici e privati nella stesura dei Piani Di Zona e il processo di co-progettazione promosso dalle ultime discipline regionali, hanno permesso l'attivazione di percorsi volti a costruire reti di attori attivi sul territorio per riuscire a rispondere con maggiore efficienza ai bisogni della comunità.

Nel 2020 a causa della pandemia Covid -19 i processi di co-programmazione e co-progettazione hanno avuto un arresto forzato perché i servizi sociali impegnati a gestire l'emergenza. La cooperativa ha continuato il suo servizio mettendo in atto nuove strategie in seguito indicate anche da ATS e ancora in atto.

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie.

Il 2020 è stato caratterizzato dal periodo emergenziale che ha portato l'incremento dell'utilizzo dello smartworking e delle videocall con conseguente potenziamento delle soluzioni tecnologiche. Ad esempio: utilizzo di pacchetti SW per il controllo da remoto; piattaforme per le video conferenze in genere, come Meet o Zoom; porting delle piattaforme amministrative con accesso da remoto, con conseguente riconfigurazione dei firewall per

garantire la sicurezza dei dati aziendali con particolare attenzione agli aspetti della privacy e del GRDP.

Tali soluzioni di telelavoro sono sicuramente riduttive in termini comunicativi rispetto alle situazioni in presenza, sono state a volte problematiche per le discontinuità dovute all'inefficienza dei sistemi trasmissivi nazionali e hanno probabilmente portato ad una dipendenza da apparati informatici per la comunicazione. Di contro, però, hanno permesso una riduzione degli spostamenti anche tra gli stessi operatori aziendali, con conseguente abbattimento delle emissioni, in termini organizzativi hanno portato ad una maggiore efficienza nei tempi di transizione, ridotti ai soli tempi di connessione, ed in genere hanno aumentato trasversalmente le competenze informatiche di tutti i soci coinvolti.

La nostra realtà in collaborazione con la società Media Ufficio ha ampliato il suo impianto tecnologico per aumentare i servizi verso le famiglie dei giovani con disabilità, che durante la pandemia COVID-19 hanno potuto usufruire delle video call con gli educatori, tra di loro per mantenere la socialità e per sviluppare le attività educative anche a distanza rimodulate.

Output attività

Nell'anno 2020 il CSE, da marzo a giugno, ha garantito nella modalità da remoto le attività presenti nella calendarizzazione annuale (musicoterapia, attività motoria, danza, teatro, laboratorio artistico...), con l'aggiunta di ergoterapia a domicilio, attività di cucina, giochi ecc.. anche fuori orario lavorativo. Non sono mancate le equipe tra gli operatori e i confronti con la psicologa di riferimento. Dal mese di luglio con la riapertura del Centro, abbiamo garantito gli spazi richiesti dalle normative e grazie alla suddivisione in gruppi distinti la possibilità in presenza tutti i giorni. L'organizzazione del Natale (nella gestione del negozio) e il laboratorio artistico con la realizzazione di manufatti e di bomboniere, ha visto impegnati in modo assiduo e costante utenti ed operatori. Si è riusciti a mantenere contatto con i progetti scolastici, in altre forme (video, cartelloni, biglietti augurali ecc..) che grazie anche a un video realizzato con i segni della Lis, ha riscosso molta partecipazione. E' proseguita anche la collaborazione con le realtà del territorio, in particolare con l'oratorio che nei prossimi mesi, ci darà la possibilità di realizzare un murales al suo interno. Nota da sottolineare riguardo la partecipazione delle famiglie del territorio ma ormai anche dei paesi limitrofi, rispetto alla richiesta di bomboniere: circa 140 famiglie dal mese di giugno 2020 al mese di giugno 2021 hanno richiesto bomboniere e regali al nostro laboratorio artistico.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Centro Socio Educativo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 235

Tipologia attività interne al servizio: musicoterapia, attività motoria, danza, teatro, laboratorio artistico,

N. totale	Categoria utenza
28	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e

	post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Centro Socio Educativo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 235

Tipologia attività interne al servizio: musicoterapia, attività motoria, danza, teatro, laboratorio artistico,

N. totale	Categoria utenza
24	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Comunità Alloggio

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Attività per l'autonomia

N. totale	Categoria utenza
4	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza
12	Personale Svantaggiate
	Assemblaggio per 15 aziende del territorio
4	Negoziò Solidale Dolce Pensiero per attività doc. gestionali n. 244

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: Nel periodo da marzo a maggio in collaborazione con Caritas i soggetti svantaggiati della Sezione B hanno provveduto alla preparazione e distribuzione di generi alimentari alle persone in quarantena, persone anziane e alle stesse famiglie con persone con disabilità.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

La cooperativa ha prodotto dei risultati indiretti della propria azione durante la pandemia rimanendo al fianco dei soggetti coinvolti, fragili. Realizzando degli effetti e cambiamenti sulla vita dei soggetti rendendoli protagonisti di una azione per il bene comune e allo stesso tempo consapevoli della loro fragilità rispetto ai territori ed al contesto generale oggetto delle attività.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non presente la parte di certificazione di qualità e nel 2020 non abbiamo ricevuto reclami sia per la sezione A sia per la sezione B

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi nell'anno 2020 hanno subito dei cambiamenti e sono stati ridimensionati per la difficile situazione. alcuni progetti hanno risentito dello stop della macchina amministrativa pubblica e dei vari DPCM Nel primo semestre del 2021 si potrà portare a compimento il progetto del Dopo di Noi con la Fondazione Oltre rimasto bloccato dal settembre 2020 data dell'inaugurazione della struttura residenziale di via Pasubio a Carugate.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

non presente



8. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	643.622 €	654.997€	659.902 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0 €	0€	0 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	69.938€	115.763€	112.442 €
Ricavi da Privati-Imprese	311.136 €	297.134 €	303.241 €
Ricavi da Privati-Non Profit	10500€	0 €	0€
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	15284€	13057€	15.553€
Ricavi da altri	8426€	23030€	37.608 €
Contributi pubblici	63.520€	25.994€	14.861 €
Contributi privati	63.368 €	84736€	46.822 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	1680 €	1680 €	1650€
Totale riserve	59.519€	40.958 €	40.286 €
Utile/perdita dell'esercizio	-22.782 €	1.127€	693 €
Totale Patrimonio netto	61.199 €	42.638 €	42.629 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	-22.782 €	1.127 €	693 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0€	0€	0.00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-15.339 €	14975€	17.726 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori lavoratori	1.680 €	1.680 €	1.650 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0 €	0 €	0€
capitale versato da soci persone giuridiche	0 €	0 €	0 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0 €	0 €	0 €



capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
------------------------------------------------	--------	--------	--------

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE) 1	1.187,210 €	1.232.408€	1.209.739 €

Costo del lavoro: 2 +prest occa/1

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	721.737€	721.705€	696.060 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	192.551	279.269€	313.230€
Peso su totale valore di produzione	26,7%	38,7%	45%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci negozio	0€	46.752 €	46.752€
Prestazioni di servizio A	643.622 €	0 €	643.622 €
Lavorazione conto terzi B privati	0 €	264.383€	264.383 €
Rette utenti PRIVATI	0€	69.938€€	69.938 €
Altri ricavi SOPRAVVENIZE ATTIVE	0€	32.890€	32.890 €
Contributi e offerte	63.520€	63.368 €	126.888€
Grants e progettazione	0 €	0€	0 €
Altro	0 €	0€	0 €

Rendicontazione utilizzo 5 per mille Anno finanziario 2018

IMPORTO PERCEPITO	16.575,28€	
Costo del lavoro sostenuto per il personale di	15.249,26€	



tipo A percepito in data 30/07/2020		
Costo del lavoro sostenuto per il personale di tipo B percepito in data 30/07/2020	1.326,02€	

Rendicontazione utilizzo 5 per mille Anno finanziario 2019

IMPORTO PERCEPITO	15.215,87€	
Costo del lavoro sostenuto per il personale di tipo A percepito in data 30/07/2020	13.998,60€	
Costo del lavoro sostenuto per il personale di tipo B percepito in data 30/07/2020	1217,27€	

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	42.988€	0.00€	42.988€
Servizi educativi	600.634 €	0.00€	600.634€
Servizi sanitari	0.00€	0.00€	0.00€
Servizi socio-sanitari	0.00€	0.00€	0.00€
Altri servizi	0.00€	10.500€	0.00€
Contributi	0.00€	0€	0.00€

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	643.622 €	63 %
Incidenza fonti private	382.073€	37%

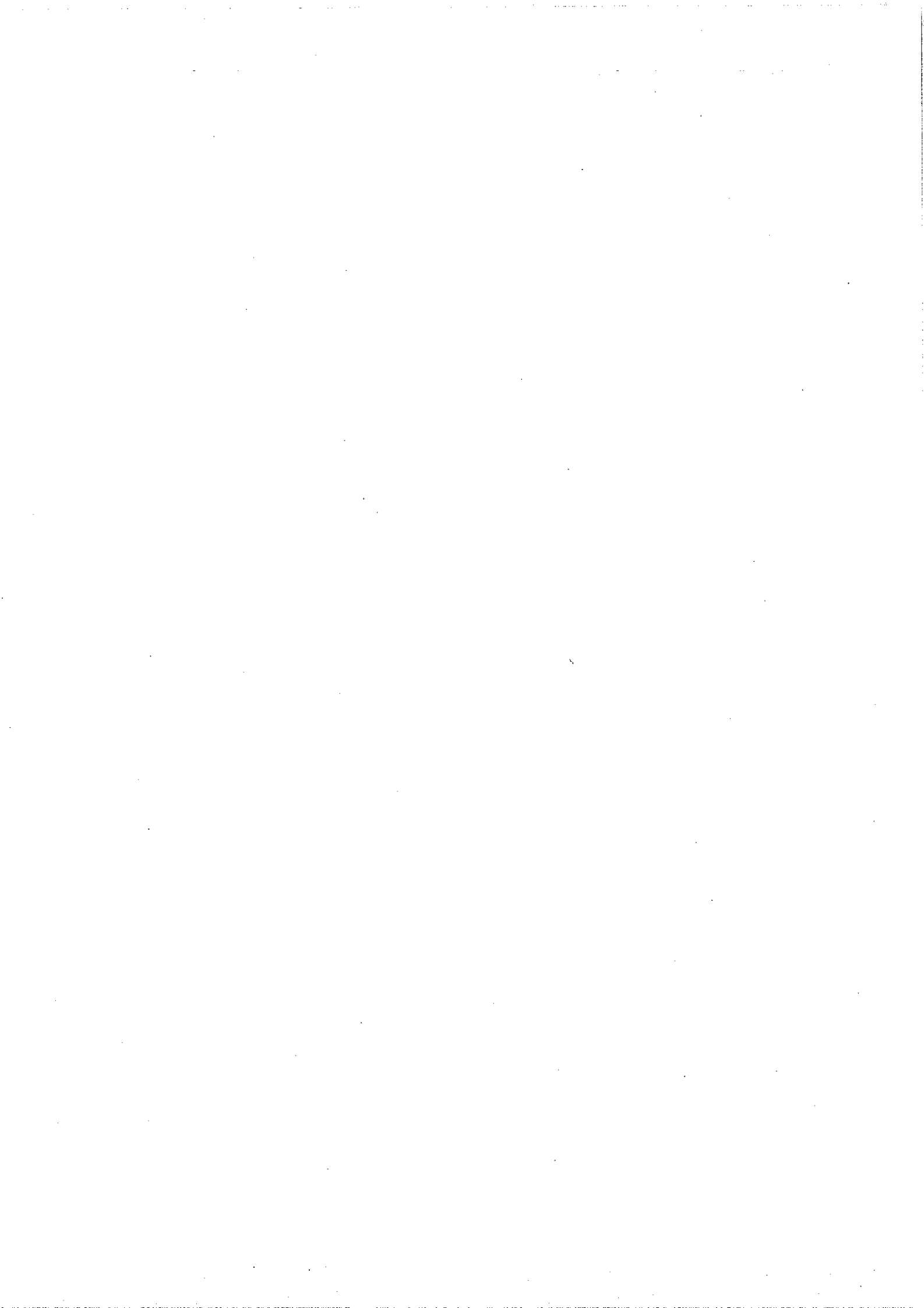
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nell'anno 2020 non è stato possibile fare attività di raccolta fondi. Era previsto un evento ma è stato sospeso dai DPCM

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nulla da segnalare



Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

La criticità maggiore rilevata nell'anno 2020 è sorta per il pagamento delle rette per gli inserimenti da parte della pubblica amministrazione locale. La Cooperativa con posta certificata ha inviato tutte le informazioni sul lavoro che si stava facendo con le persone con disabilità e le loro famiglie. Purtroppo la poca chiarezza dei DPCM ha lasciato una libera interpretazione che ha generato tante difficoltà. Il comune di Pioltello oltre a non aver risposto alla posta certificata e alle richieste del difensore civico Regionale ha comunicato che per i mesi da Marzo ad Giugno non riconosce il lavoro svolto. La nostra Cooperativa questa presa di posizione economicamente porta ad un mancato incasso di 28.127€

9. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le informazioni di tipo ambientale non sono particolarmente rilevanti in riferimento alla nostra realtà e attività.

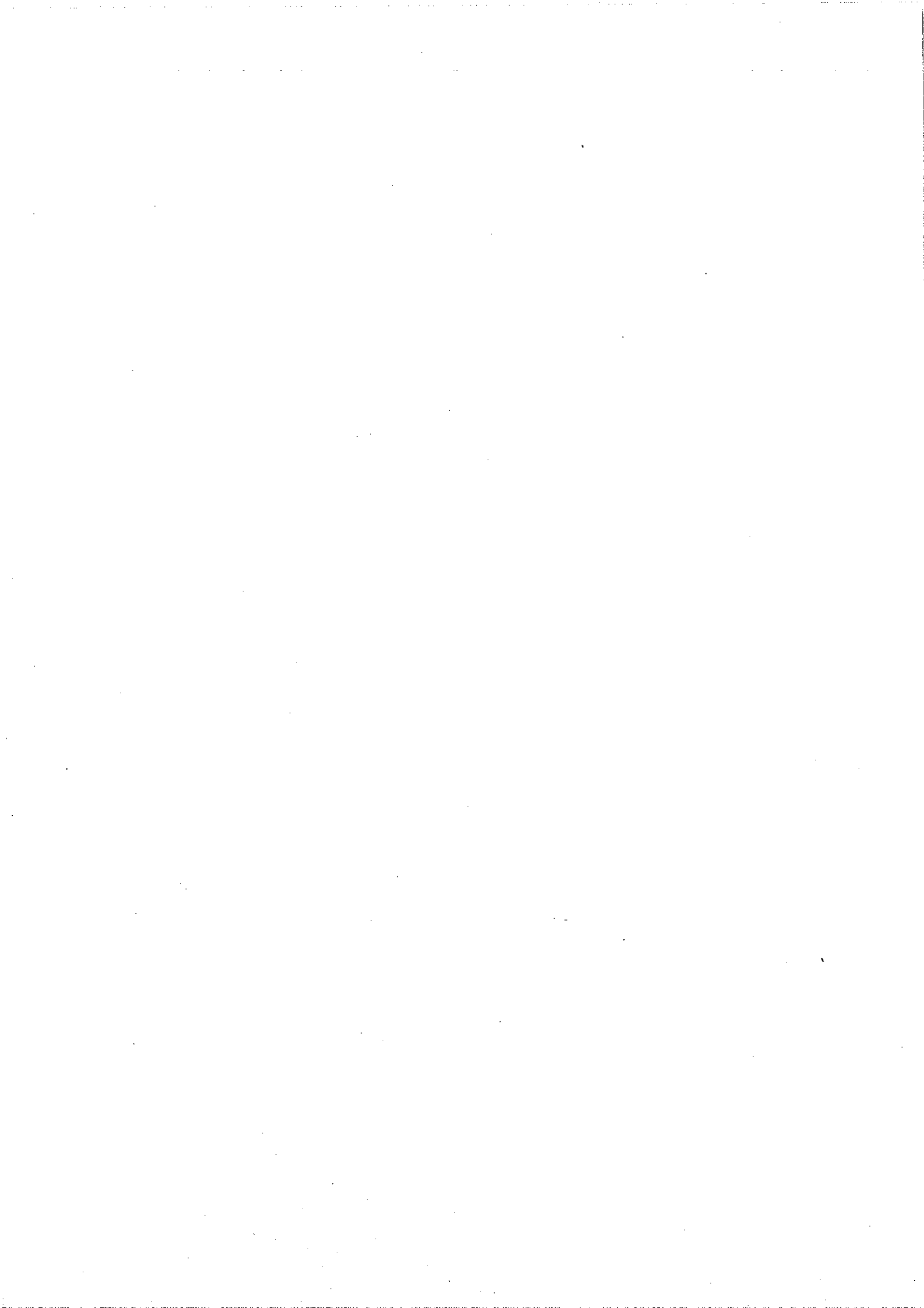
Come da buona prassi ormai adottata dai comuni in cui abbiamo sede tutti i rifiuti prodotti durante le attività vengono adeguatamente e scrupolosamente divisi per tipologia e smistati negli appositi raccoglitori da tutti i presenti in cooperativa: educatori, volontari e persone con disabilità. Nei giorni previsti dalla raccolta alcuni dei nostri giovani portano nel punto di raccolta il materiale da smaltire. Circa lo smaltimento rifiuti speciali non abbiamo nulla di segnalare in quanto per motivi legati alla sicurezza non facciamo uso di sostanze catalogate in quella fascia.

La cooperativa diffonde buone prassi per la tutela dell'ambiente partecipando alle giornate per l'ambiente organizzate con dal plesso scolastico. I nostri giovani con gli educatori partecipano alla raccolta. Al nostro interno cerchiamo di limitare il più possibile l'utilizzo della stampa per limitare l'uso della carta incrementando la digitalizzazione.

Nel 2020 non abbiamo partecipato ad eventi esterni ma al nostro interno le buone prassi acquisite hanno continuato ad essere messe in pratica quotidianamente.

Un forte impatto invece hanno avuto le procedure messe in atto per la Pandemia da Covid 19. Oltre alla sanificazione operata da aziende esterne qualificate il protocollo Covid ha obbligato tutto il personale ad adeguarsi alle procedure indicate dai DPCM con sanificazioni giornaliere e sanificazioni degli ambienti con prodotti certificati.

Sono stati inseriti all'ingresso di ogni struttura degli appositi contenitori per la raccolta e lo smaltimento dei DPI di tutte le persone che accedono alle nostre sedi



Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	9160	kWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	11479,63	€/smc
Carburante	5690,44	Litri gasolio
Acqua: consumo d'acqua annuo	2254,58	m3 (somma consumo per 3 sedi)
Rifiuti speciali prodotti	Non presente	
Carta	Non disponibile	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	Non disponibile	

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessuna segnalazione

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa Sociale Il Sorriso si richiama a due criteri importanti: - la territorialità, per investire, mettersi a disposizione, creare sinergia e collaborazione con le realtà profit e nonprofit del territorio; è un modello d'impresa sociale basato sulla trasparenza, la

partecipazione, la democrazia, la qualità, il vero benessere complessivo della comunità nello "Stare Bene Insieme".

Crediamo fermamente che sia un valore aggiunto importante per la nostra organizzazione e per la società in generale promuovere il rispetto dei diritti umani, della parità di genere.

Come già descritto il rapporto che si instaura tra Cooperativa e socio lavoratore si fonda sulla partecipazione, sulla responsabilità e sul rispetto dei diritti umani e la cooperativa promuove questi valori come anche l'integrazione sociale e l'inclusione e sensibilizza la comunità in merito.

La cooperativa nel perseguimento della sua missione per il proprio agire s'ispira ai seguenti Valori:

Democrazia

Il valore della "democrazia cooperativa" è fondamentale per caratterizzare la cooperazione e distingue nettamente il modello cooperativo dalle altre tipologie di impresa. I rapporti nelle cooperative e tra cooperative sono tali da rendere la democrazia un fatto sostanziale e non solo formale. Mutualità e solidarietà. La mutualità è il fondamento costitutivo della cooperazione. Essa è strumento per raggiungere, uniti, beni che non si potrebbero altrimenti ottenere individualmente. La solidarietà persegue l'ulteriore finalità di ampliare i benefici mutualistici favorendo l'adesione di nuovi soci e il benessere della comunità del territorio. La cooperativa nella comunità gioca un ruolo sociale molto importante.

Reciprocità ed Eguaglianza

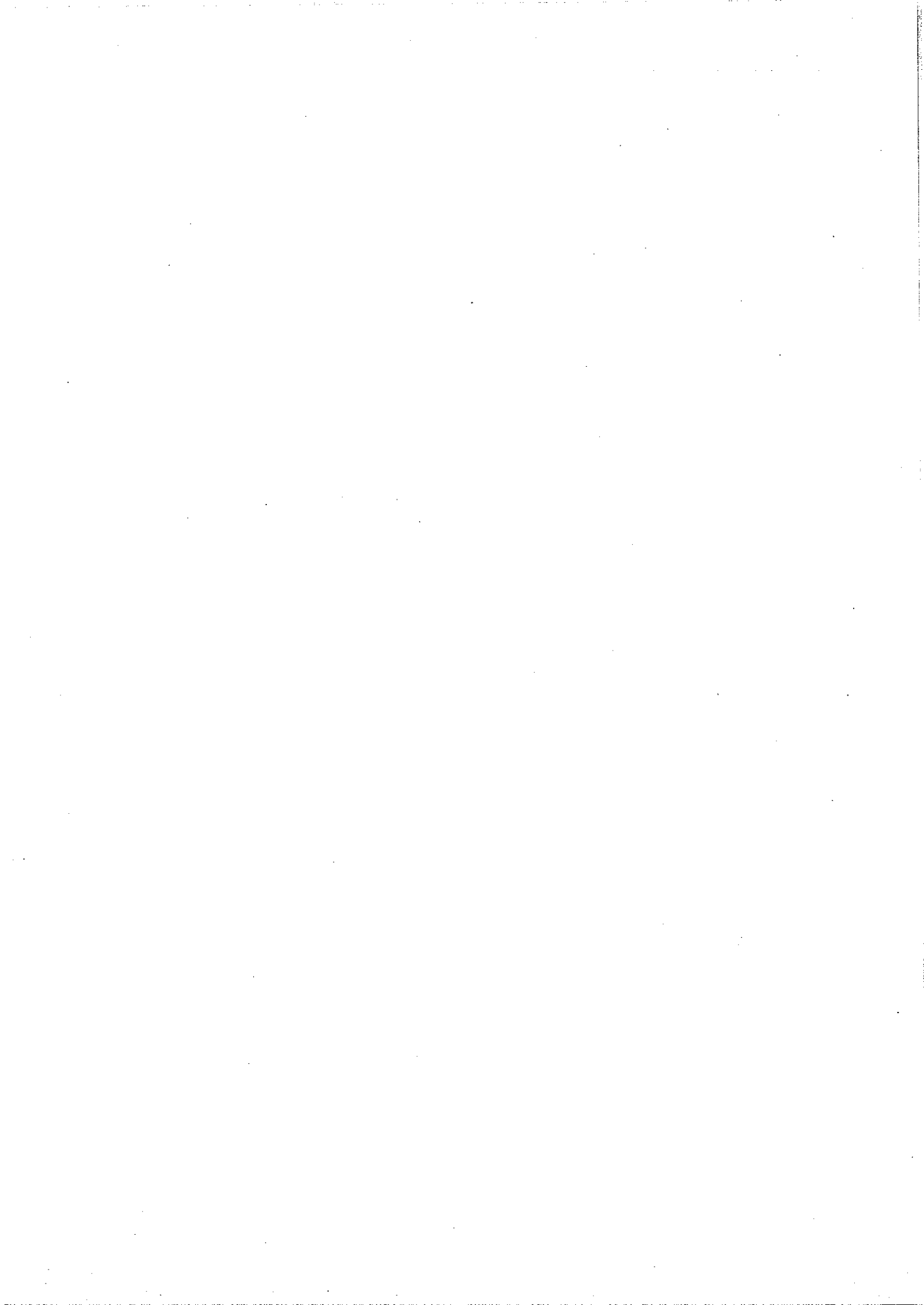
La reciprocità impegna a comportarsi verso gli altri come si vorrebbe gli altri si comportassero verso di noi. Essa comporta la disposizione ad agire nella convinzione che donare è importante quanto ricevere e che, solo grazie allo scambio reciproco è possibile contribuire alla costruzione di una comunità più equa. In un rapporto di reciprocità si realizza concretamente anche il valore dell'eguaglianza, che sottolinea la centralità della persona attraverso la convinzione che il principio democratico della discussione e decisione tra persone libere e responsabili è fattore di unità e di coesione. Responsabilità sociale. La responsabilità sociale è un valore fondante dell'impresa e del movimento cooperativo delle sue origini, nella convinzione che tutte le realtà debbano concorrere allo sviluppo e al benessere della comunità nella operano.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nulla di particolare da segnalare

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nulla di particolare da segnalare



La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Inoltre la Cooperativa Sociale Il Sorriso ha nominato un revisore legale dei conti e non un sindaco né organo di controllo.

Relazione organo di controllo

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.

